

**ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ**  
расположенном по адресу: Россия, Республика Башкортостан, город Уфа, Проспект  
Салавата Юлаева, дом № 3

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила проживания (далее Правила) утверждены решением общего собрания собственников (далее ОСС) помещений в МКД, и распространяются на всех собственников, членов их семей, других лиц, проживающих в принадлежащем собственнику помещении многоквартирного дома № 3 по Проспекту Салавата Юлаева в г. Уфа, Республики Башкортостан, РФ (далее МКД).

Правила проживания для жильцов созданы для того, чтобы обеспечить добрососедское проживание в МКД. Они дополняют договорные и соответствующие нормы закона.

Основные принципы проживания состоят в уважении и понимании между соседями, уважении права частной собственности и принятии правил поведения в МКД. Каждый жилец должен знать, что его права заканчиваются там, где притесняются права соседа. Все жильцы должны чувствовать свою ответственность за соблюдение этих Правил. Соблюдение Правил контролируется управляющей компанией, а также всеми заинтересованными в нормальных условиях проживания жильцами.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании:

- Жилищного кодекса РФ;
- Гражданского кодекса РФ;
- Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда;
- других актов и норм действующего законодательства.

1.3. Право заменять, дополнять, пересматривать, приостанавливать действие или отменять настоящие Правила принадлежит ОСС помещений в МКД.

1.4. В тексте настоящих Правил под «обязанностями собственника помещений в МКД» понимаются правила, обязательные к выполнению как собственником любого помещения в МКД, так и нанимателем, независимо от того, проживают ли они в данном помещении, а также членами семьи собственника помещения, временно проживающими лицами, гостями или приглашенными, а так же сотрудниками управляющей компании.

1.5. Собственник помещений в МКД обязуется выполнять настоящие Правила.

**2. Правила пользования и содержания общей собственности**

2.1. Собственники помещений в МКД должны соблюдать правила содержания общей собственности. Собственники помещений в МКД не должны использовать собственность многоквартирного дома в целях, не соответствующих целям проживания, и обязаны соблюдать положения действующего законодательства.

2.2. Не разрешается в местах общего пользования вести какую-либо производственную, коммерческую, рекламную деятельность или другую профессиональную деятельность в области коммерции или религии с целью получения прибыли или с некоммерческими целями без согласия собственников помещений. Пешеходные дорожки, подъезды зданий и лестничные клетки могут использоваться только по их прямому назначению.

2.3. Запрещается вывешивать объявления на лестничных площадках, лифтах, дверях и т. д. Для вывешивания объявлений, касающихся прав и обязанностей собственников, а так же деятельности управляющей компании, определяются соответствующие оборудованные места. Объявление должно быть снято после его использования. Категорически запрещается писать что-либо на стенах, дверях, ступеньках лестниц и на любых поверхностях элементов совместного пользования.

2.4. Собственники не должны оставлять, хранить или разрешать хранение каких-либо предметов в элементах совместного пользования (за исключением мест, отведенных под кладовые на основании решения собственников помещений на общем собрании). Запрещается хранение в помещениях или кладовых бензина или других взрывчатых, легковоспламеняющихся или токсичных материалов.

2.5. Лоджии и балконы, находящиеся в общей долевой собственности, не должны использоваться для складирования и хранения каких-либо предметов.

2.6. Запрещается развешивать веревки, устанавливая сушилки для белья или другие подобные устройства для вывешивания каких-либо предметов за пределами лоджий и балконов и в элементах совместного пользования (одежды, ковров, вывесок и пр.), за исключением мест, специально отведенных для этих целей

2.7. Запрещается установка собственниками помещений дополнительного оборудования на стенах и кровле дома без разрешения общего собрания собственников.

2.8. Запрещается выбрасывать в сантехническое и канализационное оборудование мусор, спички, тряпки и другие несоответствующие назначению этого оборудования предметы. Ремонтные работы по устранению любого повреждения, возникшего вследствие неправильного использования любого сантехнического и прочего оборудования, производятся за счет собственника помещения, по вине которого произошло это повреждение. В случае засорения стояка канализации работа по его очистке производится за счет средств собственников квартир, в пользовании которых находится этот стояк.

2.9. Запрещается в квартирах закрывать существующие каналы прокладки общих сантехнических коммуникаций капитальным способом. Для этого необходимо использовать легкоъемные материалы.

2.10. Запрещается, за исключением специально определенных мест, оставлять без присмотра детские коляски, самокаты, велосипеды, детские манежи, игрушки, скамейки, стулья и другое личное имущество в элементах совместного пользования зданий, лестничных клетках, подъездах, местах стоянок автотранспорта, на пешеходных дорожках, газонах или других элементах совместного пользования.

2.11. Разрешается посадка растений - цветов, деревьев, кустов и других зеленых насаждений — на придомовой территории товарищества и в местах совместного пользования при предварительном согласовании планов посадки с Советом дома. Запрещается самостоятельная вырубка кустов и деревьев, срезка цветов или действия, вызывающие нарушение травяного покрова газонов. Запрещается установка каких-либо ограждений, гаражей, возведения построек вокруг элементов совместного пользования или внутри них.

2.12. В подъездах на лестницах и лестничных клетках, коридорах запрещается:

1. Мусорить, плевать, расписывать и скоблить стены, пол, потолки, лестницы, а также другими способами производить порчу общего имущества:

2. Ломать и использовать почтовые ящики не по назначению, залезать и вынимать почту из чужого почтового ящика;

3. Курить в подъезде;

4. Уничтожать и похищать общее имущество;

5. Выкручивать лампочки, разбивать стекла, перила;

6. Пытаться самовольно осуществить доступ в закрытые для общего пользования помещения: подвалы, крыши, чердаки, тепловые пункты, вентиляционные шахты, кабельные каналы, электрощитки, помещения для хранения инвентаря, помещения электротрансформаторов, и подстанций, шкафов управления.

2.13. Запрещается самовольно открывать распределительные коробки электросетей в общих помещениях, отключать электрооборудование, закрывать вентили трубопроводов.

2.14. Запрещается производить в помещениях или элементах совместного пользования какие-либо работы, могущие привести к нарушению целостности здания или изменению его конструкции

### 3. Правила проживания и соблюдение общественного порядка.

3.1 Собственник обязан содержать находящееся в его собственности жилое и/или нежилое помещение в надлежащем состоянии, не допуская бесхозяйственного обращения с ним, осуществлять его капитальный и текущий ремонт за свой счет; использовать жилое помещение по его назначению.

3.2. Собственник обязан обеспечить доступ к частям жилого и/или нежилого помещения в случае необходимости поддержания этих частей в надлежащем состоянии или необходимости восстановления объектов общей собственности, или для предотвращения возможного ущерба, который может быть причинен недвижимому имуществу.

3.3. Собственник обязан: использовать объекты общей собственности по их прямому назначению и не нарушать права и интересы других собственников по пользованию данными объектами; соблюдать установленный порядок пользования объектами общей собственности МКД, соблюдать государственные технические, противопожарные, санитарные и иные правила содержания жилых домов и придомовой территории; правила пользования жилыми помещениями, а также правила содержания общего имущества.

3.4. Собственник помещения в МКД не должен производить сильный шум в здании дома, в помещении квартиры, совершать или допускать совершение каких-либо действий, нарушающих права или комфорт других собственников помещений. Все собственники помещений должны регулировать громкость радиоприемников, телевизоров, музыкальных инструментов и иных, производящих звуки, устройств таким образом, чтобы это не беспокоило других собственников.

3.5. В будние дни не допускаются строительные работы, связанные с повышенным источником шума (перфораторы, отбойники, дрели, молотки и т. д.) ранее 9:00 и позднее 19:00 продолжительностью более 4 часов и без обязательного перерыва с 13.00 до 15.00 часов (для отдыха малолетних детей). В праздничные и выходные дни такие работы полностью ЗАПРЕЩЕНЫ.

3.6 Разведение цветов и других растений возможно только внутри балкона или лоджии. Поливка растений должна осуществляться без ущерба для живущих этажами ниже.

3.7 Сушка белья также осуществляется только внутри балкона или лоджии. Запрещается сушка белья за пределами балкона или лоджии.

3.8 Строго запрещается выброс мусора, чистка половиков, белья и т. п. из окон, с балконов и лоджий, а также на лестничную клетку и другие общие помещения многоквартирного дома.

3.9 Запрещается сбрасывать пепел и окурки при курении из окон, с балконов и лоджий.

### 4. Порядок сдачи внаем

4.1. Собственник имеет право предоставлять во владение и/или в пользование принадлежащее ему на праве собственности помещение гражданину на основании договора найма, договора безвозмездного пользования или ином законном основании.

При этом собственник помещений несет ответственность за действия или бездействие лиц проживающих в его помещениях. Собственник обязан возместить имущественный и другой вред, причиненный проживающими в его помещении лицами произошедший по их вине другим собственникам помещений, товариществу или общей долевой собственности в МКД.

4.2. Собственник обязан своевременно сообщать в управляющую компанию информацию о количестве проживающих граждан в его собственности.

## 5. Рекреационные и другие общественные сооружения

5.1. К рекреационным сооружениям относятся детские площадки и наружные места отдыха.

5.2. Категорически запрещается выгул домашних животных, курение и распитие спиртных напитков в рекреационных сооружениях и местах отдыха детей.

5.3. В случае повреждения рекреационных или общественных сооружений или установленного в них оборудования, возникшего по вине владельца, приглашенных лиц или домашних животных, ремонт производится за счет виновного в повреждении.

## 6. Правила пользования придомовой территорией.

6.1. На придомовой территории расположены объекты инфраструктуры и другое имущество многоквартирного дома предназначенное для обслуживания и отдыха жильцов многоквартирного дома, обеспечения условий комфортного проживания в МКД и принадлежащего собственникам помещений в МКД на праве общедолевой собственности.

В частности к имуществу принадлежащему собственникам помещений в МКД относятся: автомобильные проезды, и пешеходные дорожки, детская площадка, скамейки, клумбы, зеленые насаждения, хозяйственные площадки, газоны и пр.

6.2. Жители многоквартирного дома имеют равные права на пользование придомовой территорией.

6.3. Пользоваться имуществом многоквартирного дома расположенным на придомовой территории следует по назначению, стараясь не ограничивать возможность пользоваться данным имуществом других жильцов.

6.4. На придомовой территории запрещается:

- 1) Портить оборудование и инвентарь, скамейки и другое имущества многоквартирного дома расположенное на придомовой территории;
- 2) Вставать на скамейки ногами и пачкать скамейки другими способами, в том числе сидеть на скамейках в грязной одежде;
- 3) Вытаптывать газоны и клумбы, рвать и выкапывать цветы, ломать кустарники и деревья, залезать на деревья;
- 4) Вырезать, писать краской или другими средствами на скамейках, рисовать на тротуаре и дорожках;
- 5) Захламлять и засорять придомовую территорию, выбрасывать мусор, за исключением специально предназначенных для этого мест;
- 6) Создавать своими действиями угрозу для жизни и здоровья окружающих;
- 7) Использовать придомовую территорию для занятия торговлей и попрошайничеством;
- 8) Разводить костры, жечь траву и прошлогоднюю листву.

## 7. Правила поведения на детских площадках.

7.1. Детские площадки предназначены для проведения досуга детей. Взрослые должны уважать права детей и по возможности использовать для своих встреч и других мероприятий не связанных с воспитанием детей другие прилегающие территории многоквартирного дома.

7.2. На детской площадке запрещается:

- 1) Распивать спиртные и алкоголесодержащие напитки, находится в нетрезвом состоянии;
- 2) Курить;
- 3) Засорять территорию детской площадки, в том числе вытрясать мусор выбивать ковры;
- 4) Выражаться нецензурными выражениями;

- 5) Категорически запрещается выгуливать домашних животных;
- 6) Использовать оборудование детской площадки не по назначению, если это может угрожать жизни и здоровью детей или привести к порче оборудования;
- 7) Совершать другие противоправные действия;

#### 8. Порядок сбора и утилизации бытовых отходов.

##### 8.1. Категорически запрещается:

- 1) Оставлять мусор и отходы в частях элементов совместного пользования не предназначенных для его хранения и утилизации;
- 2) Вытаскивать мусор из мусорных баков, разбрасывать и поджигать его;
- 3) Выбрасывать, крупногабаритный мусор в контейнеры;
- 4) Сваливать мусор в полностью заполненный мусорный контейнер или мусоропровод;
- 5) Утилизировать в мусорные контейнеры жидкие и промышленные отходы;
- 6) Утилизировать взрывоопасные, радиоактивные, химически активные, пожароопасные, токсичные вещества и предметы, представляющие опасность для здоровья человека

8.2. Весь мусор и отходы должны сбрасываться в соответствующие контейнеры для сбора отходов. Категорически запрещается оставлять мусор и отходы в других частях элементов совместного пользования.

#### 9. Доступ на придомовую территорию

9.1. Дороги на придомовой территории предназначены преимущественно для проезда легкового автотранспорта. Проезд по придомовой территории грузового и специальной тяжелой техники возможен только для осуществления специальных функций по вывозу мусора и бытовых отходов, уборке улиц, вывозу снега, а также в экстренных случаях для предотвращения и/или ликвидации последствий чрезвычайных происшествий, оказания скорой медицинской помощи, обеспечения общественной безопасности.

9.2. Въезд на придомовую территорию и паркинг осуществляется на основании регистрации в базе данных, составленной на основании решения ОСС. Информация в базу данных вносится по заявлению исключительно собственников помещений. Количество зарегистрированных пользователей, имеющих право заезда на придомовую территорию, оговаривается решением ОСС.

9.3. Въезд и нахождение на придомовой территории грузовых машин для перевозки имущества жителей МКД, а также для обеспечения ремонтно-строительных работ, возможен по согласованию с Управляющей компанией и охраной МКД.

9.4 В случае нанесения ущерба общему имуществу в доме пользовании транспортным средством, владелец транспортного средства обязан компенсировать за свой счет ремонт поврежденных объектов общей собственности.

9.5. Парковка автотранспорта разрешается на специальных парковочных местах. Водители, паркующие автомобили на территории, не должны загораживать пути проезда автотранспорта, дороги для проезда специального транспорта. Запрещается парковка машин на дорогах, пешеходных дорожках, тротуарах, общественных газонах. Восстановление поврежденных тротуаров, газонов и иного покрытия производится за счет собственников жилых помещений. Парковочные места категорически запрещается использовать как постоянную стоянку автотранспорта отдельно взятых собственников.

9.6. На основании Постановления Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2005 г. N 767 – Парковка для инвалидов, на территории Жилого комплекса, осуществляется на специально отведенных для этих целей местах, обозначенных специальными знаками «Инвалид». Запрещается парковка автомашин, на которых не установлен опознавательный знак "инвалид" – на местах для инвалидов. За данное нарушение предусмотрен штраф на основании ст. 12.19 КоАП РФ.

9.7. Водители обязаны соблюдать на территории Жилого комплекса скоростной режим: не более 10 км/час.

9.8 Запрещается мойка транспортных средств, замена масла и их ремонт во всех вышеперечисленных местах.

9.9. В случае длительного отсутствия владельца транспортного средства (отпуск, командировка и т. д.) последний обязан хранить транспортное средство в гараже или на стоянке вследствие ограниченного места для парковки.

9.10. Пешеходы допускаются на придомовую территорию с использованием электронных ключей. Посторонние лица могут быть допущены службой охраны при наличии основательной причины для их допуска. Проживающие, ожидающие посторонних, должны известить охрану о их приходе.

## 10. Правила содержания домашних животных

10.1. Не допускается содержание, разведение или кормление в помещениях многоквартирного дома или элементах совместного пользования домашнего скота, птицы или диких животных.

10.2. Разрешается содержание обычных домашних животных (кошки, собаки, птицы в клетках и пр.), животных-поводырей, аквариумных рыбок в помещениях, принадлежащих собственнику.

10.3. Содержание в помещениях домашних животных не должно быть связано с нарушением общественного порядка и норм санитарно-гигиенических требований.

10.4. Домашних животных можно выгуливать без поводков в строго отведённых для этого местах; на остальной территории многоквартирного дома животных нужно держать на руках или на поводке, длина которого должна обеспечивать уверенный контроль над ним.

10.5. Владельцы, выгуливающие домашних животных на территории элементов совместного пользования, должны немедленно убирать за ними экскременты.

10.6. Крупные собаки и собаки бойцовых пород при нахождении в местах общего пользования должны быть в намордниках.

## 11. Доступ в помещения

11.1. Уполномоченные представители управляющей компании, имеют право входить в жилое помещение или любое другое помещение в здании дома при наличии разрешения собственника помещения. Собственник помещения обязан обеспечить доступ персонала управляющей компании в свое помещение для контрольного технического обслуживания общих коммуникаций, проходящих через территорию его собственности, а также для произведения необходимых работ по поиску и устранению аварий.

## 12. Въезд, выезд, переезды, прочие погрузочно-разгрузочные и такелажные работы

12.1 Собственник должен убрать за собой контейнеры, коробки, а также грязь и мусор, возникшие в результате переезда, и компенсировать любой ущерб, нанесенный как по неосторожности, так и умышленно общедолевому имуществу (сбитые углы, косяки, царапины на стенах и пр.).

## 13. Правила проведения ремонтных работ в помещениях

13.1. До получения свидетельства о государственной регистрации права собственности на помещение собственник помещения обязуется не производить в ней какие-либо работы, связанные с изменением планировки, переустройства и обеспечить сохранность оборудования и материалов, относящихся к квартире. Ремонтные работы, не связанные с

перепланировкой и переустройством собственник имеет право начинать с момента подписания Акта приема-передачи помещения.

13.2. При производстве в помещении строительных работ, включающих в себя его переустройство и (или) перепланировку, а именно:

- установку, замену или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, требующих внесения в технический паспорт помещения;

- изменение конфигурации помещения, требующее внесения изменения в технический паспорт помещения, собственник обязан:

13.2.1. Выполнить требования действующего законодательства по подготовке и согласованию проекта переустройства (перепланировки) помещения в органе местного самоуправления (п.1 ст. 26 Жилищного кодекса РФ), а также согласование проекта переустройства (перепланировки) помещения с Управляющей организацией.

13.2.2. Зарегистрировать право собственности на помещение.

13.2.3. Назначить ответственного представителя строительной организации, привлеченной для проведения ремонтных работ, направив соответствующее заявление в Управляющую компанию.

13.3. Завершение строительных работ, включающих переустройство и (или) перепланировку помещения, должно быть подтверждено актом приемочной комиссии, оформленным в установленном порядке.

13.4. Электромонтажные работы в квартирах выполняются на основе проектной документации, которая должна удовлетворять положениям действующих директивных документов: «Правила устройства электроустановок (ПУЭ), СНиП 11-95, СП-31-110-2003» и ГОСТ 21.101-97. Наличие согласованной проектной документации является основанием для начала производства работ.

**13.5. При производстве строительных, отделочных и ремонтных работ собственник обязан соблюдать время производства шумовых и вибрационных работ – в будние дни с 9.00 до 19.00 с перерывом с 13.00 до 15.00; проведение шумовых и вибрационных работ в выходные и праздничные дни – ЗАПРЕЩЕНО.**

13.6. При проведении строительных (ремонтных) работ в помещениях собственникам запрещается:

- Осуществлять переустройство и (или) перепланировку помещения самовольно, т.е. без согласования проекта с органами местного самоуправления, или с нарушением проекта переустройства и (или) перепланировки;

- Склаживать стройматериалы (в т.ч., песок, гравий, щебень), инструменты и мусор в местах общего пользования многоквартирного дома. Складирование строительного мусора должно производиться в помещении Собственника, собственник самостоятельно обеспечивает вывоз строительного мусора;

- **Сливать строительные растворы и материалы в канализацию – это приводит к засору трубопроводов. Восстановление трубопроводов будет производиться за счет собственника помещения при ремонте которого произошел засор;**

- Применять при производстве работ оборудование и инструменты, вызывающие превышение нормативно допустимого уровня шума и вибрации;

- Вести работы без специальных мероприятий, исключая причинение ущерба смежным помещениям;

- Загромождать и загрязнять строительными материалами и отходами эвакуационные пути, другие места общего пользования;

- **Использовать лифты для транспортировки сыпучих строительных материалов (кирпич, блоки, щебень, ПЩС, цемент и тому подобное) и материалов способных**

**испачкать или повредить лифт (краски, растворители и тому подобное), а также строительного мусора. Ремонт лифтового оборудования будет производиться за счет Собственника, в чьих интересах были совершены действия, приведшие к повреждению лифтового оборудования;**

- Устанавливать кондиционеры на фасадах домов (кроме специально отведенных для этого мест) и иное оборудование, способное изменить архитектурный облик здания;
- Устанавливать антенны и иное оборудование на кровле здания без согласования на общем собрании собственников;
- Производить без согласования в установленном действующим законодательством РФ порядке замену окон и балконного остекления.

13.7. Собственники помещений несут, установленную законодательством РФ, ответственность за нарушение, привлеченными ими для ремонтных работ лицами, установленного паспортного режима, а также ответственность за действия указанных лиц во время их нахождения на территории многоквартирного дома.

#### 14. Порядок перепланировки и переоборудования общих помещений.

14.1. Собственники помещений в МКД имеют право проводить переустройство, перепланировку, переоборудование и ремонт помещений находящихся в общем пользовании.

14.2. Перепланировки и переустройства связанные с изменением назначения или ликвидацией помещений предназначенных для совместного использования; затрагивающие целостность дома и его отдельных частей: капитальных стен, межэтажных перекрытий, окон; работы связанные с переносом общих инженерных сетей, возведением дополнительных строений и пристроек к многоквартирному дому, изменением этажности, выделением отдельных входов, а также другие аналогичные перепланировки допускаются на основаниях предусмотренных действующим законодательством, по решению ОСС, на основании проекта, утвержденного в установленном порядке.

14.3. Перепланировки и переустройства связанные с незначительными или временными изменениями в конструкции помещений совместного использования, установка предметов мебели, осветительных приборов, чистовая отделка помещений, возведение временных перегородок, установка и замена дверей, установка на них замков и замочно переговорных устройств, проведение ремонтов общих помещений допускается по согласованию с управляющей компанией, если данная перепланировка (переустройство) не нарушает прав других собственников на пользование общим имуществом.

#### 15. Правила и обязанности собственников помещений в МКД

15.1. Собственнику помещения в МКД принадлежат права стороны в обязательстве в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и иными нормативными правовыми актами, а также настоящими Правилами независимо от того, заключают ли они договоры непосредственно с исполнителями или поручают их заключение иным лицам.

15.2. Собственник помещения в МКД имеет право:

- а) на своевременное и качественное выполнение работ и услуг по содержанию общего имущества, в том числе на незамедлительное устранение аварий и неисправностей;
- б) участвовать в принятии решений об использовании и изменении режима пользования общим имуществом и повышении уровня благоустройства;
- в) другие права, предусмотренные законом, иными правовыми актами и договорами.

15.3. Собственник помещения в МКД обязан:



- а) своевременно и в полном объеме вносить плату за техническое обслуживание помещения (жилое помещение) и коммунальные услуги (коммунальные платежи);
- б) поддерживать общее имущество в исправном техническом состоянии.
- в) обеспечивать доступ в занимаемое помещение для своевременного обслуживания и ремонта внутридомовых систем инженерного оборудования, конструктивных элементов дома, приборов учета, допуская для этого в занимаемое помещение имеющих соответствующие полномочия работников исполнителя и должностных лиц контролирурующих организаций;
- г) незамедлительно сообщать в управляющую компанию об обнаружении неисправности сетей, оборудования, приборов учета, снижении параметров качества коммунальных услуг, ведущих к нарушениям комфортности проживания, создающих угрозу жизни и здоровью, безопасности граждан;
- д) уведомлять в установленные сроки управляющую компанию об изменении условий или режима использования помещения (изменении количества проживающих, возникновении или прекращении права на льготы, субсидии и др.) и необходимости соответствующего перерасчета платы за жилое помещение и коммунальные услуги; сообщать о сдаче жилого помещения в наем (поднаем), предоставлять данные, позволяющие идентифицировать нового пользователя;

## 16. Порядок рассмотрения споров

16.1. Жалобы и предложения, касающиеся управления домом или действий собственников других помещений в МКД, подаются в письменной форме в соответствующие организации.

16.2. Решения по жалобам принимаются в пределах компетенции органа занимающегося ее рассмотрением. Жалобы на деятельность управляющей компании рассматриваются ОСС.

16.3. Каждая конкретная жалоба рассматривается в порядке очередности ее поступления, а решение по ней записывается в протокол.

## 17. Пользование лифтами

17.1. Любым лицам КАТЕГОРИЧЕСКИЙ запрещается:

- а) использовать лифты для перевозки сыпучих строительных материалов (кирпич, блоки, ПЦС, цемент и т.п.) и материалов способных испачкать или повредить лифт (краски, растворители и т.п.), а также строительного мусора
- б) превышать грузоподъемность лифта;
- в) пачкать лифт, наносить надписи и рисунки.

17.2. Ремонт лифтового оборудования в случае его повреждения вследствие вышеуказанных действий, а также приведение его в первоначальный вид будет производиться за счет собственника, в чьих интересах были совершены эти действия или чьи дети или проживающие их совершили.

## 18. Общие правила безопасности.

18.1 В интересах безопасности все жильцы обязаны всегда держать свободными пути подъезда и площадки для пожарных и спасательных транспортных средств. За управляющей компанией закреплено право в случае нарушений очистить эти площади без дальнейших напоминаний за счет виновника. Спасательные и противопожарное оборудование запрещено применять или изменять для целей, не связанных с их назначением. Противопожарные предписания обязательны для каждого жильца.

18.2 Несоблюдение или нарушение правил безопасности, в том числе противопожарной влечет административную ответственность на основании Кодекса об административной ответственности.

#### 19. Заключительные положения

19.1 Правила проживания в доме являются обязательными для всех жильцов и гостей жилого дома. Правила считаются вступившими в действие после решения о их принятии ОСС и обратной силы не имеют.

19.2 Все сдающие внаём собственники ответственны за то, чтобы установленные правила проживания в доме доводились до сведения съемщиков и посетителей. При нарушениях правил проживания в доме съёмщиком или посетителем, собственник несет ответственность за своих нанимателей.

19.3 При несоблюдении Правил проживающие несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.